

HET OPSTELLEN VAN JE ONDERZOEKSVORSTEL VOOR JE MASTERPROEF

Je onderzoeksvorstel is nuttig én efficiënt want het is (1) een manier om je promotor te **informer**en van je **benadering** (2) een handige tool om je opzet van in het begin **goed af te bakenen** en (3) inhoudelijk meteen ook de **basis van je latere belangrijke (algemene) inleiding**.

Woord vooraf

Bij iedere keuze die je in je onderzoeksvorstel maakt, geef je je argumenten hiervoor zodat de lezer zo weinig mogelijk vragen heeft, het zelfde geldt ook voor je latere tekst van de masterproef. Hierop aansluitend, de inhoud van je onderzoeksvorstel is altijd **voorlopig**, in de loop van het schrijfproces kunnen **nog zaken aangepast worden**.



1. Inhoud onderzoeksvorstel



- **Keuze en motivatie onderwerp:** welk onderwerp en waarom (wetenschappelijke relevantie voor het programma en academische relevantie binnen het domein)?
- **Afbakening onderwerp:** geografisch (Europa, België, Vlaanderen...?), temporeel (laatste 20, 10, 5 jaar...?), doel onderzoek (iets in kaart brengen, evalueren, adviseren...), welke doelgroepen?
- **(Voorlopige) onderzoeksvragen:** centrale en (sub)onderzoeksvragen.
- **Onderzoeksmethode:** kwalitatief/kwantitatief?
- **Vermelding theorieën/theoretische concepten** die je bespreekt en gebruikt.
- **Relevante auteurs/onderzoekers** binnen je domein.
- (Voorlopige) **inhoudsopgave en planning**.

2. Inhoudsbepaling (hoe kom je aan de inhoud van je onderzoeksvorstel?)

- Literatuurstudie: verken **globaal** de relevante literatuur. (inhoudstafels, inleidingen, besluiten...), hou hierbij de **w-vragen** in je achterhoofd.
- De w-vragen (wie, wat, wanneer, waarom, hoe?), formuleer de **antwoorden** op deze vragen, zet deze op papier, giet ze in een **structuur** en je hebt je onderzoeksvorstel.



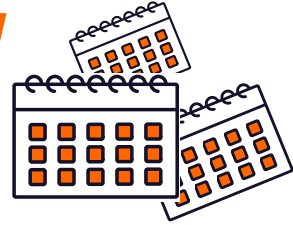
SOS Structureren en visualiseren:

neem **contact** op met **Studiebegeleiding**



Hulp bij

Het opstellen van je onderzoeksvorstel voor je masterproef



(VERDERE) ADMINISTRATIEVE VERLOOP

- **De keuze van het onderwerp** komt of (1) uit een lijst of (2) een eigen voorstel of (3) volgt na een bezoek van een masterproefbeurs.
- **Vastleggen onderwerp** via het online MaThis systeem bijvoorbeeld of andere systemen waar je opleiding mee werkt.
- **Verloop begeleiding promotor** Een compromis tussen de begeleiding die jij nodig hebt en de begeleiding die je promotor kan bieden.



VOOR DE EXACTE WETENSCHAPPEN, OOK HIER:

- Motivatie en relevantie onderwerp.
- Formuleer een centrale **onderzoeksvraag en (sub)onderzoeksvragen**.
- **Doel** onderzoek/methodologie.
- **Baken** je onderwerp **af** (geografisch, temporeel...).
- Welke literatuur/auteurs/theoretische concepten ga je gebruiken?
- Maak **een voorlopige planning**.
- Creëer **een voorlopige inhoudstafel**.



BIJKOMENDE TIPS EXACTE WETENSCHAPPEN:

- Wat is bekend over het onderwerp/het op te lossen probleem: waarom is **diepgaander onderzoek** relevant? Welke literatuur ga je gebruiken?
- Bespreek de **logistieke en technische haalbaarheid** van je onderzoek.
- Beschrijf de **onderzoeksopzet, wijze van gegevensverzameling, analyse en verwerking**.
- Bespreek een **taakverdeling** bij een gezamenlijk project.
- Wanneer er een samenwerking is met een **onderzoekslab of commercieel bedrijf**, kan je dit mededelen in je onderzoeksvorstel.
- Vermeld de **gebruikte technieken** om het probleem op te lossen.

Nóg meer weten? Ga naar onze **Canvaspagina**:

