

STUDENTENWIJK JETTE

HUISHOUDREGLEMENT



HUISHOUDREGLEMENT **STUDENTENWIJK JETTE**

INHOUDSTAFEL

- 1. COMMUNICATIE**
- 2. CONTACTGEGEGEVENS**
- 3. DEFECTEN EN TECHNISCHE PROBLEMEN**
- 4. TOEGANG**
- 5. POST**
- 6. INTERNET**
- 7. KAMER**
- 8. GEMEENSCHAPPELIJKE RUIMTES**
- 9. NETHEID EN HYGIËNE**
- 10. VEILIGHEID EN OVERLAST**

De volledige info over studentenhuysvesting vind je [hier](#).

1. COMMUNICATIE

De officiële algemene communicatie van Studentenhuisvesting verloopt via het [studentenportaal WeAreVUB](#). Kijk hier regelmatig op om geen belangrijk nieuws te missen. Gerichte of persoonlijke communicatie komt uitsluitend toe op jouw VUB e-mailadres.

Verder wordt er ook regelmatig nuttige info verspreid via de beeldschermen in de studentenhuizen.

2. CONTACTGEGEVENS

2.1. STUDENTENHUISVESTING

Met vragen of problemen kan je contact opnemen met studentenhuysvesting:

- Telefonisch: 02 629 28 31 (weekdagen tussen 8u30-12u30, 13u30-16u30)
- E-mail: huysvesting.housing@vub.be
- Aan het secretariaat op het gelijkvloers van blok F (tegenover Erasmus Hogeschool) tijdens deze openingsuren:
Donderdag 8u30-12u30 en 13u30-16u00.
Check regelmatig WeAreVUB voor de geüpdate openingsuren.

Er zijn 2 logistieke medewerkers voor jouw studentehuis:

- **Gunther Vanopden Bossche** 0478 97 89 15 (technieker)
- **Helga De Potter** 0478 30 68 42 (schoonmaakmedewerker)

Bij een dringend probleem buiten onze werkuren kan je de bewaking bellen. (+32 2 629 21 76)

2.2. KOTCOACH

Onze [kotcoach](#) Justine Van Cauwenberghe staat in voor de bevordering van het algemeen welzijn op kot, treedt op als tussenpersoon bij conflicten en biedt een luisterend oor bij problemen op kot. Je kan haar bereiken via:

- **0474 56 65 30**
- kotcoach@vub.be

Daarnaast organiseert ze allerhande leuke activiteiten om het gemeenschapsgevoel onder studenten te versterken. Hou hiervoor zeker de [facebook](#) en [instagrampagina](#) in de gaten.

2.3. BEWAKING

02 477 41 41
bewaking@vub.be

De bewaking staat in voor de veiligheid op de campus en is 24/7 aanwezig. Zorg dus dat je hun nummer opslaat in jouw telefoon.

De bewaking is jouw eerste aanspreekpunt voor problemen (bv. agressie, vandalisme, nachtlawaai, diefstal, inbraak, overlast, ongewenste personen, ...). Indien nodig zullen zij onmiddellijk de hulpdiensten contacteren. Zij beschikken ook over een EHBO-kit en een [defibrillator](#). Gelieve bij elk incident aangifte te doen bij de bewaking.

Het lokaal van de bewaking bevindt zich onder gebouw A in lokaal A900B. Elke nacht wordt er door de veiligheidsmedewerkers meermaals een controleronde gedaan.

2.4. NOODNUMMER VUB

+32 2 629 11 11

Het noodnummer gebruik je enkel wanneer je in nood bent (vb. brand).
In geval van minder dringende situaties bel je het algemeen nummer van de bewaking.

3. DEFECTEN EN TECHNISCHE PROBLEMEN

Defecten of andere technische problemen (ongedierte, ontbrekend materiaal, ...) meld je via het online [defectenformulier](#). Je melding komt zo meteen bij de juiste techniker terecht. Dit is de snelste manier om een oplossing te garanderen.

Het is je plicht als huurder om defecten, ongedierte of andere problemen zo snel mogelijk aan ons te melden. Buiten de openingsuren kan je dringende problemen met de elektriciteit of het sanitair melden bij de bewaking.

4. TOEGANG

4.1. SLEUTEL

Jouw kamersleutel is strikt persoonlijk en geeft toegang tot jouw kamer, jouw unitdeur en de buitendeur van het secretariaat Studentenhuisvesting.

Bij verlies kan je een vervang sleutel krijgen op het secretariaat tijdens de openingsuren tegen betaling van €50. Dit bedrag betaal je gepast in briefjes of wordt toegevoegd aan je huurgeld.

Ben je thuis je sleutels vergeten? Dan kan je tijdelijk (max.1 week) op het secretariaat een vervang sleutel krijgen tegen afgifte van je identiteits- of studentenkaart.

4.3. PARKEREN

Studenten die de parking aan de studentenkamers en de Erasmushogeschool willen gebruiken, moeten om de toegangsslagbomen te openen, eerst een badge aanschaffen die ze kunnen verkrijgen in het onthaal-secretariaat van de Erasmushogeschool, op vertoon van hun studentenkaart en tegen betaling van €10.

Het volledige parkeerreglement van de VUB vind je [hier](#) terug.

5. POST

In de inkomhal van het secretariaat vind je een gemeenschappelijke brievenbus per halve woonblok.
Jouw post kan alleen verdeeld worden als jouw naam + blok + kamernummer op de enveloppe staat.

Voorbeeld van een postadres:

Vrije Universiteit Brussel Studentenwijk Jette
Jouw naam
Jouw blok + jouw kamernummer
Laarbeeklaan 107
1090 Brussel

Pakjes ontvangen, verzenden en retourneren doe je via de Bpost pakjesautomaat tegenover Blok A. Hoe je makkelijk en snel een pakje laat leveren of kan verzenden vind je [hier](#). De pakjesautomaten zijn 24/7 beschikbaar.

6. INTERNET

Voor de wifi-verbinding log je met je NetID in op het netwerk 'VUBnext'. Bij internetproblemen contacteer je de [ICT helpdesk](#) (02 629 37 37). Vermeld zeker je kamernummer, type toestel en de exacte problemen die je ervaart.

7. KAMER

7.1. INBOEDEL

Het meubilair van je kamer hoort bij je kamer en moet er ook blijven. Je mag deze dus niet op de gang plaatsen. Wij hebben geen plaats om meubels te stockeren. Wil je een ander bed of een andere matras plaatsen? Dat mag, maar je moet zelf voor een gepaste opbergplek zorgen. Op het einde van je huurtermijn moet al het origineel meubilair in zijn oorspronkelijke staat aanwezig zijn.

Je mag eigen meubels toevoegen aan de kamer, maar je draagt hierover wel zelf de verantwoordelijkheid. Het is niet toegestaan om meubels of matrassen na de huurtermijn in de unit of aan de containers achter te laten.

Let op: zowel de bureaustoelen in de kamer als de keukenstoelen zijn gepersonaliseerd. Op de onderkant vind je jouw kamernummer (bureaustoelen) of unitnummer (keukenstoelen) terug. Zorg ervoor dat bij het uitvoeren van de begin- en eindinventaris de correcte stoel op je kamer staat. Indien je een keukenstoel, stoel van een andere kamer, of geen stoel op je kamer hebt staan bij de verlaten van je kot, zal hier een kost voor aangerekend worden.

7.2. VERFRAAIING KAMER

Opsmuk van je kamer is toegelaten voor zover geen schade wordt toegebracht aan de vaste inrichting (muren, deuren, meubels, ...). Je mag je kamer schilderen in wit-tinten. Als je je kamer toch in een donkerdere kleur schildert moet je deze bij het verlaten van jouw kamer opnieuw wit verven. Witte verf kan je gratis bekomen op het secretariaat, voor verf materiaal moet je zelf zorgen. Om achteraf problemen te vermijden, gelieve alleen onze verf te gebruiken!

De muren mogen niet beschadigd worden (boren, nagels, sterke tape...).

7.3. KAMER VERLATEN

Aan het einde van je huurtermijn moet je de kamer tijdig verlaten en de eindinventaris laten uitvoeren door een medewerker van studentenhuysvesting vooraleer je de sleutel afgeeft. Meer informatie over het verlaten van de kamer kan je [hier](#) vinden.

8. GEMEENSCHAPPELIJKE RUIMTES

8.1. KEUKEN

In de keuken heeft iedereen kastjes. Zorg ervoor dat je je materiaal en voedingswaren schoon en veilig opbergt (geen losliggend bestek, gebruik onderleggers voor warme potten, ...) en maak duidelijke afspraken met je kotgenoten over het al dan niet delen van materiaal.

Hou je keuken schoon en maak de kookplaat en het aanrecht na gebruik proper. Spreek samen met je kotgenoten af hoe je de koelkast verdeelt zodat het duidelijk is wat van wie is. Iedereen is verantwoordelijk voor hun eten en ruimte in de koelkast. Etenswaren die over datum zijn gooi je zelf weg. Heb je gemorst of is er een lekke verpakking? Maak dit zelf onmiddellijk schoon zodat iedereen hygiënisch zijn eten in de koelkast kan bewaren.

Het is verboden om extra frigo's, diepvriezers of ander meubilair in de keuken te plaatsen. Wens je een extra frigo dan kan je die op je kamer plaatsen. Plaats in de keuken ook geen persoonlijke spullen (fietsen, schoenen, ...).

Wij voorzien geen (microgolf)ovens, toasters, waterkokers of andere toestellen. Het is toegestaan om zelf op eigen verantwoordelijkheid keukenapparaten toe te voegen, zolang dit in samenspraak is met de rest van de unit en deze goed worden onderhouden. Wanneer een toestel in slechte staat verkeert, of voor technische problemen (bv. kortsluiting) zorgt, kan dit door ons worden verwijderd. Friteuses zijn verboden.

Ga je voor langere tijd naar huis, vb. tijdens de zomervakantie? Plaats je keukenmateriaal dan in je kamer. Dat geeft de poetsploeg de kans om je keukenvakjes grondig te poetsen en verzekert dat er bij je terugkeer geen onduidelijkheid is over wat je al dan niet laten staan had bij je vertrek. Breng zeker ook jouw kotgenoten op de hoogte en zorg er voor dat je vervanging hebt voor jouw kuisdagen en dat dit duidelijk aangeduid staat op het poetsschema (zie 9.2).

8.2. GANGEN

De gangen moeten te allen tijde leeg blijven om de vrije doorgang te bewaren omwille van de brandveiligheid. Je mag er dus geen meubilair, schoenen, tapijten, fietsen, droogrekken, ... plaatsen. Ook de nooddeur moet steeds vrij blijven.

8.3. WASSALON

Links van het secretariaat is een wassalon met 2 wasmachines met automatische zeepdispenser en 2 droogkasten.

Een wasbeurt kost €3 inclusief wasmiddel (Dr. Clean) (eigen wasmiddel toevoegen is niet toegelaten). Drogen kost 50 cent per 10 minuten. De wasmachines en droogkasten werken via de [Tikwash Laundry app](#) (Bancontact en Payconiq) of met muntstukken van €1 voor het wassen en van 50 cent voor het drogen.

Het wassalon is vrij toegankelijk van 7u tot 23u.

8.4. FIETSENSTALLING

Voor blok F en Blok C rechts bevinden zich overdekte fietsenstallingen. Verder zijn er aan de ingangen van alle andere blokken fietsenrekken beschikbaar. Wanneer je weggaat, gelieve je fiets mee naar huis te nemen.

Jaarlijks gebeurt een opruimactie voor achtergebleven fietsen. Weesfietsen krijgen een label. Als dit label niet verwijderd wordt door de eigenaar, worden de fietsen verwijderd en weggegeven aan andere studenten.

8.5. TUIN

De Jetse studentenhuizen hebben geen eigen tuin, maar de gebouwen worden omringd door groen waar de bewoners zich kunnen ontspannen. Op het grasveld tussen de gebouwen kan je tafelvoetbal spelen, en zijn banken en picknicktafels voorzien.

Op campus Jette is naast de Tempus een barbecue beschikbaar die studenten gratis kunnen gebruiken. Je moet hiervoor wel minimum drie werkdagen op voorhand een aanvraag indienen via [Ultimo](#). Meer info kan je [hier](#) vinden.

8.6 WEGGEEFKAST

In Dr. Clean (het wassalon) staat een weggeefkast. Hier kunnen studenten spullen die ze niet langer gebruiken, achterlaten voor anderen. Denk hierbij aan boeken, kledij, meubels of keukengerei dat een student die vertrekt niet meer nodig heeft. Hier mogen enkel propere spullen in goede staat achtergelaten worden. Het is niet de bedoeling dat deze ruimte gebruikt wordt als afvalhaven. Bij sluikstorten wordt een boete aangerekend.

9. NETHEID EN HYGIËNE

9.1. AFVAL



Je sorteert je afval en brengt het zelf naar de afvalcontainers wanneer de vuilzak vol is, en voor de poetsdag. Breng de vuilzakken ook zeker naar beneden wanneer ze stinken of als er tekenen van ongedierte zijn.

Vuilzakken voor restafval en PMD, papier- en glasbakken kan je gratis nemen van op de brievenbussen in de inkom van blok F. Er zijn containers voor restafval, PMD, papier/karton en glas. Klein gevaarlijk afval kan je afgeven op het secretariaat. Leg batterijen kan je deponeren in de inkomhal van het secretariaat.

(Frituur)olie kan je deponeren naast de afvalcontainers. Friteuses zijn verboden!

9.2. POETSDAG

De gemeenschappelijke ruimtes worden elke week op een vaste dag gepoetst. Om de schoonmaak mogelijk te maken moeten de bewoners enkele voorbereidingen treffen. Op de poetsdag wordt voor de komst van de schoonmaakkploeg een controle uitgevoerd. Het is dus belangrijk dat alle voorbereidingen voor 8u. uitgevoerd worden.

Alle gemeenschappelijke ruimtes moeten opgeruimd worden, alle oppervlakken (incl. douches and lavabo plankjes) moeten vrij zijn, de afwas moet gedaan zijn, het afval moet weg zijn, enz. Geen tijd voor de afwas? Plaats ze op je kamer. Een uitgebreid overzicht van de poetsdagtaken kan je vinden in onderstaande bijlage. Lees dit goed door!

Stel een beurtrol op in je unit, ook tijdens de vakanties, de blok- en examenperiodes. Dit overzicht moet de datum van de poetsdag, de naam en het kamernummer van de verantwoordelijke bevatten. Hang dit weekoverzicht op de frigodeur. Ben je tijdens bv. de vakanties niet op kot aanwezig? Maak dan voor je vertrek goede afspraken met je kotgenoten.

Op de poetsdag wacht je (indien mogelijk) best met het gebruiken van de keuken en badkamer tot de schoonmaakkploeg langs gekomen is. Ook tijdens de vakantie periodes blijft de poetsdag plaatsvinden, met uitzondering van feestdagen.

LET OP: Indien de unit niet is voorbereid zal eerst een verwittiging volgen. Bij herhaling zal vanaf de derde verwittiging een boete van €25 volgen. We baseren ons bij de controles op jullie weekoverzicht, dus zorg dat deze accuraat en up-to-date is. Ook buiten de poetsdag is het belangrijk om de unit net te houden. Vuile vaat op het aanrecht en volle of stinkende vuilzakken worden niet geaccepteerd. Buitensporig vuile keukens kunnen ook buiten de poetsdag tot een boete leiden. Heb je zelf opmerkingen over de schoonmaak, dan mail je naar infradesk@vub.be

In de keuken van elke unit is een borstel en vuilblik met kleine borstel aanwezig. Eventueel extra kuismateriaal, zoals sponzen, afwasproduct, of voddens dient zelf voorzien te worden. In de wc- en doucheruimte vinden jullie een aftrekker en wc-borstels. Ook hier geldt: extra materiaal zoals wc-papier of handzeep dient zelf voorzien te worden. Wij vervangen ons materiaal op regelmatige basis. Merk je dat er iets ontbreekt in jullie unit, of gaat iets kapot? Meld je bij het secretariaat of dien een defectmelding in, en wij kijken of we voor vervanging kunnen zorgen.

9.3. STOFZUIGEN

Op het secretariaat kan je een stofzuiger ontlenen tegen afgifte van je identiteits- of studentenkaart. De stofzuiger breng je ten laatste de werkdag na het uitlenen terug.

10. VEILIGHEID EN OVERLAST

10.1. ROOKVERBOD

Er mag niet gerookt worden in het studentenhuis, ook niet op de kamers. Sigaretten, waterpijp of cannabis alsook vaperen en alle andere vormen van roken zijn er niet toegestaan. Het niet naleven van het rookverbod leidt tot een boete van €50 en mogelijk verdere sancties.

Buiten de gebouwen of op de grasvelden kan je sigaretten roken mits gebruik van de daarvoor bestemde asbakken.

Bij elk vermoeden van binnen roken (bijvoorbeeld een asbak of peuken in de kamer/unit) kunnen sancties genomen worden.

VUB studentenhuisvesting draagt het Generatie Rookvrij label. We stellen de gezondheid en veiligheid van alle bewoners voorop. Wil je stoppen met roken? Via de [VUB-groepspraktijk](#) kan je rookstop begeleiding krijgen.

10.2. ILLEGALE SUBSTANTIES

Gebruik en bezit van verschillende substanties (illegale drugs) zijn wettelijk verboden. Alle druggerelateerde overlast kan directe gevolgen hebben voor de huurovereenkomst.

10.3. BRANDVEILIGHEID OP KOT

Hoe houd je je kamer brandveilig? Wat te doen bij noodgevallen? Lees alles [hier](#) na.

10.4. CONFLICTEN

In een studentenhuus leef je met een grote groep mensen dicht bij elkaar. Om het voor iedereen leefbaar te houden, moeten er een aantal afspraken nageleefd worden.

Na 23u moet het stil zijn: zet geen luide muziek op, vermijd luide bijeenkomsten in de gemeenschappelijke ruimtes of op de passerelles ...

Wanneer je vrienden uitnodigt op kot of een feestje organiseert, doe je dit steeds in samenspraak met je kotgenoten. Je mag gerust bezoek ontvangen, zolang dit geen overlast veroorzaakt of op heel regelmatige basis gebeurt. Buitenstaanders mogen niet blijven overnachten in de gemeenschappelijke ruimtes.

Dieren zijn niet toegelaten op kot.

Pesterijen, intimidatie, discriminatie, racisme, vandalisme, geweld en andere vormen van grensoverschrijdend gedrag onder bewoners zijn ontoelaatbaar. In geval van grensoverschrijdend gedrag raden we steeds aan om contact op te nemen met het [VUB meldpunt](#).

Soms ontstaan er conflicten binnen een unit. Als volwassen samenwonende mensen is het de bedoeling dat je eerst overlegt, afspraken maakt en zelf tot oplossingen komt. Lukt dit niet of loopt het contact met jouw kotgenoten stroef? Neem contact op met de kotcoach. Biedt dit geen (duurzame) oplossing? Contacteer dan Studentenhuisvesting. Wij bekijken dit, en indien elke redelijke poging om tot een oplossing te komen mislukt, kunnen we verdere maatregelen nemen. Dit kan gaan van een boete of verwittiging, tot de onmiddellijke beëindiging van de huurovereenkomst.

Wij heten je van harte welkom en wensen je een aangenaam verblijf in onze Studentenhuisen.

BIJLAGE 1

AFSPRAKEN POETSDAG

Om de poetsopdracht vlot te laten verlopen moet je zelf een aantal voorbereidingen uitvoeren (voor 8u.). Stel hiervoor een beurtrol op en hang deze op de koelkast.

Keuken:

- Afwas doen (geen vuile afwas in de kastjes of onder de gootsteen plaatsen!)
- Aanrecht en kookplaat vrijmaken
- Keukentafel leegmaken
- Keukenvloer legen
- Plaats de banken/stoelen op de tafel

Badkamer:

- Douches, lavabo en toilet leegmaken
- Badkamervloer leegmaken

Afval:

- Restafval, PMD, papier afval en glas naar de afvalcontainers brengen
- Sorteer het afval correct

Algemeen:

- Niets in de gangen plaatsen (= branddoorgang)
- Jullie eigen (keuken)toestellen schoonmaken
- Geen etensresten in de gootsteen gooien
- Hou de koelkast schoon
- Hou het aanrecht en fornuis schoon

Vuilniszakken (restafval en PMD) en verzamelbakken (papier en glas) kan je gratis afhalen op het secretariaat van je studentenhuus.

Om hygiënische redenen kunnen beschimmelde etensresten, vervuilde potten en pannen... weggehaald worden.

Indien de unit niet voorbereid is krijg je een verwittiging. Bij herhaling wordt er een boete van €25 aangerekend en kunnen bijkomende sancties worden opgelegd.

Heb je bemerkingen bij de wekelijkse schoonmaak? Mail naar: infradesk@vub.be

Wij heten je van harte welkom en wensen je een aangenaam verblijf in onze Studentenwijk Jette.
Respecteer je burens, hou het stil vanaf 23u, zowel binnen als buiten het studentenhuus.

