

RICHTLIJNEN VOOR DE MASTERPROEF CRIMINOLOGISCHE WETENSCHAPPEN

TITULARIS: PROF. JENNEKE CHRISTIAENS

ASSISTENTE: MARIT VERMEERSCH

ACADEMIEJAAR: 2026-2027

Inhoudsopgave

1. Belang en doelstelling	4
2. De totstandkoming van de masterproef: een traject met begeleiding... ..	4
3. Duo-masterproeven	5
4. Indienen masterproefplan, onderwerp en titel	5
4.1. Vervroegd afstuderen en heractivatie onderwerp Mathis.....	5
4.2. Afstuderen in juni of september: Onderwerp en titel registreren in Mathis. .	6
4.3. Masterproeftitel wijzigen.....	7
5. Verwachtingen m.b.t. de masterproef	7
6. Schrijfwerk.....	8
7. Begeleiding van een promotor	9
7.1. Rechten en plichten van de student	10
7.2. Rechten en plichten van de promotor.....	10
7.3. De ideale relatie	11
8. Vormvereisten.....	12
9. Indiening.....	15
9.1. Procedure uitstel van indiening van de masterproef (uitzonderlijke gevallen)	16
10. Evaluatie.....	16
10.1. Schriftelijk verslag	16
10.2. De verplichte mondelinge verdediging.....	17
10.3. Bepaling eindcijfer	18
11. Valorisatie van de masterproef.....	18
12. Artificiële intelligentie	19
13. Belangrijkste data	19

1. Belang en doelstelling

De masterproef vormt het sluitstuk van de opleiding Criminologische Wetenschappen en is dus een essentieel onderdeel van de Master. Inschrijving voor de masterproef is in principe alleen mogelijk indien je ingeschreven bent voor een van de profielen.

De masterproef wordt beoordeeld op 20 punten. De beoordeling bestaat voor **50% uit het schriftelijke werk en voor 50% uit de mondelinge verdediging** door de student. Als je geen minimumscore van 10/20 behaalt, kun je niet slagen, ongeacht de punten die je voor andere examens hebt behaald. De mondelinge verdediging is verplicht voor alle studenten. Om te slagen voor de masterproef moet je het werk dus ook mondeling verdedigen.

Wetenschappelijke vervolmaking is een centrale doelstelling van de Master Criminologische Wetenschappen. Via het schrijven van een masterproef toon je aan dat je op zelfstandige wijze de criminologische wetenschap kunt beoefenen. Het maken van een masterproef is een leermoment en leerproces, waarbij je de al verworven kennisinzichten, vaardigheden, technieken en attitudes aanwendt en integreert om tot een origineel wetenschappelijk werk te komen.

De meer concrete leerdoelstellingen verbonden aan het maken van de masterproef zijn:

- Het kunnen formuleren van een criminologisch relevante probleemstelling.
- Hierover, aan de hand van wetenschappelijke bronnen (wetenschappelijke literatuur en/of empirische bronnen), een studie kunnen uitwerken die een antwoord zoekt op de geformuleerde onderzoeksvragen.
- Hierbij de nodige eigen kritische en wetenschappelijk gefundeerde reflecties kunnen formuleren.

De masterproef is jouw eigen zelfstandige werk. Je bent zelf verantwoordelijk voor de uiteindelijke inhoud en vorm van het ingediende werk. Bij de totstandkoming van dit werk kun je rekenen op de begeleiding van een promotor.

Lees dit document met richtlijnen zorgvuldig door voordat je met je werkzaamheden begint. Raadpleeg ook de informatie die beschikbaar is via het leerplatform CANVAS. Hier vind je alle benodigde documenten, aankondigingen, herinneringen aan deadlines, enzovoort. Daarnaast kun je alle informatie over de masterproef vinden op de [volgende webpagina](#).

2. De totstandkoming van de masterproef: een traject met begeleiding

Vanaf het derde jaar van de bacheloropleiding starten studenten met de voorbereiding op hun masterproef binnen het opleidingsonderdeel "Onderzoeksplan Criminologisch Onderzoek". In dit kader maken zij een onderzoeksplan op en kiezen zij een (voorlopig) onderwerp en promotor. Het blijft echter mogelijk om nadien nog van

onderwerp en/of promotor te veranderen. Studenten die rechtstreeks instromen in de master en dit vak niet hebben gevolgd, krijgen alsnog de gelegenheid een onderwerp en promotor te kiezen.

Studenten kunnen vragen over het masterproeftraject richten aan de masterproefcoördinator van het opleidingsonderdeel "Masterproef Criminologie", Prof. dr. Jenneke Christiaens (Jenneke.christiaens@vub.be) of assistent Marit Vermeersch (Marit.Gilberte.L.Vermeersch@vub.be).

3. Duo-masterproeven

Een andere mogelijkheid binnen het masterproeftraject is het maken van een duomasterproef, waarbij twee studenten rond hetzelfde onderwerp of een verwant onderwerp werken. Ze werken samen aan de literatuurstudie en het ontwerp van het onderzoek, maar richten zich elk op een ander deelaspect tijdens het empirische onderzoek. Het is hierbij van cruciaal belang dat de twee empirische analyses elkaar aanvullen, bijvoorbeeld door de ene student de visies van politiefunctionarissen op jongeren te laten onderzoeken, terwijl de andere student zich richt op de visies van jongeren op politiefunctionarissen. Dankzij de gedeelde inspanningen in de literatuurstudie en het theoretisch methodologische kader kunnen ze zich concentreren op uitgebreide empirische analyses.

Duo-masterproeven worden begeleid door **dezelfde promotor en resulteren in één gezamenlijk werk**. In de masterproef wordt duidelijk aangegeven hoe de samenwerking is verlopen, welke delen gezamenlijk tot stand zijn gekomen en welke delen het resultaat zijn van individueel werk. Gedurende de masterproef wordt ook expliciet vermeld wie verantwoordelijk is voor welke onderdelen. Dit moet ook worden opgenomen in het Onderzoeksplan (zie hieronder), waarin wordt aangegeven dat het om een duo-masterproef gaat. Duo-masterproeven zijn ook mogelijk bij literatuurstudies, mits goedkeuring van de promotor. Het schriftelijke werk vormt één geheel, maar de studenten moeten hun werk wel afzonderlijk mondeling komen verdedigen.

4. Indienen masterproefplan, onderwerp en titel

4.1. Vervroegd afstuderen en heractivatie onderwerp Mathis

Om deel te nemen aan de examenperiode van de eerste zittijd, die plaatsvindt in januari, moeten studenten het gekozen onderwerp en de titel opnieuw activeren in het Mathis-platform en het masterproefplan opnieuw indienen via Canvas. Bovendien is het essentieel om, indien je van plan bent om in de 'januari-zittijd' af te studeren, conform artikel 133 van het onderwijs- en examenreglement (OER), **een aanvraag in te dienen voor vervroegde afstuderen** via de SelfService studentenportal. Daarnaast moeten studenten reeds met succes de vakken "Wetenschappelijke integriteit en ethiek in criminologisch onderzoek" en "Onderzoeksplan criminologisch onderzoek" hebben afgerond.

Voor meer informatie, zie: <https://www.vub.be/nl/studeren-aan-de-vub/praktische-info-voor-studenten/studentenadministratie/bachelorproef-en-masterproef#paragraaf-81993>

Studenten die niet slagen in de examenperiode in januari of hun masterproef niet hebben ingediend, kunnen pas opnieuw deelnemen aan de examens in de tweede zitting van het lopende academiejaar.

4.2. Afstuderen in juni of september: Onderwerp en titel registreren in Mathis

De administratieve opvolging van het masterproeftraject verloopt via Mathis (Master Thesis Application System). Dit systeem speelt een cruciale rol in de eerste administratieve fase van het masterproeftraject, met name de formele indiening van het onderwerp en de titel van de masterproef, evenals de keuze van de promotor.

Je kunt toegang krijgen tot Mathis (met je VUB ID) via deze link: <https://mathis.vub.be>. Nadat je bent ingelogd en bent aangemeld voor de juiste studierichting (in Mathis is dat 'Criminologische Wetenschappen'), kun je alle beschikbare promotoren en onderwerpen bekijken. Het masterproeftraject begint met het vinden van een geschikt onderwerp, een onderzoeksvraagstuk en een promotor.

Masterstudenten dienen onderwerpen te selecteren met **de prefix "MA" (van Master)**. De werkwijze die door de student moet worden gevolgd:

1. Als je een onderwerp hebt gevonden dat je wenst voor te stellen, neem je contact op met een mogelijke promotor per e-mail. Na een eerste verkennend gesprek en mits akkoord van de promotor, kan je in Mathis intekenen voor het onderwerp bij desbetreffende promotor. In een volgend scherm kan je dan de concrete titel van je masterproef inbrengen. Het gaat hier om een voorlopige titel, die later nog gewijzigd kan worden (zie infra).
2. De promotor zal daarop binnen de tien kalenderdagen je aanvraag in Mathis afwijzen of goedkeuren.
3. Ondervind je problemen met de registratie in Mathis, gelieve dan een mail te sturen naar facrc@vub.be (met in cc: Jenneke.christiaens@vub.be – hier mail adres invoerene; ione.geerts@vub.be).

Het registeren in Mathis is een aparte procedure en staat los van de verplichte registratie in SelfService studenten voor het opleidingsonderdeel Masterproef volgens artikel 108 van het OER.

4.3. Masterproeftitel wijzigen

Je krijgt nog de kans om, uiteraard in overleg met je promotor, je masterproeftitel te wijzigen. Dit kan je doen op het moment dat je je titelblad genereert uit Mathis. Vergeet hierbij ook je Engelse titel niet!

Let op: je titel wijzigen op deze manier kan enkel wanneer het onderwerp van je masterproef niet gewijzigd werd. Indien ook je onderwerp werd gewijzigd, dien je na overleg met je promotor, een mail te sturen naar facrc@vub.be om dit aan te vragen.

Dit kan slechts **tot 2 maanden voor de indieningsdatum**. De faculteit zal dit melden aan de opleidingsraad en de decaan, en zal je (na goedkeuring door de opleidingsraad) via mail melden wanneer dit werd aangepast in Mathis.

5. Verwachtingen m.b.t. de masterproef

De masterproef moet een bijdrage leveren aan de criminologische wetenschap. De wetenschappelijke bijdrage van een meesterproef heeft betrekking op verschillende aspecten van het werk, m.n.:

- *De keuze van het onderwerp, de geformuleerde vraagstelling en de gehanteerde invalshoek* moeten getuigen van criminologische en wetenschappelijke relevantie en originaliteit. De probleemstelling moet goed afgebakend worden en de onderzoeksvragen moeten duidelijk geformuleerd zijn. De uitwerking van een goed onderbouwde probleemstelling vergt een zoektocht door de literatuur en verkenning van het empirische veld. Hiervoor moet voldoende tijd uitgetrokken worden! Het is raadzaam om bij het kiezen van een onderwerp en het formuleren van de probleemstelling rekening te houden met actuele ontwikkelingen binnen het criminologische vakgebied. Het is vaak interessant om een onderwerp te selecteren dat inspeelt op hedendaagse uitdagingen of trends in de criminologie.
- *Het werk steunt op relevante wetenschappelijke bronnen*, met aandacht voor internationale (anderstalige) wetenschappelijke literatuur. Er kan gebruik gemaakt worden van uiteenlopende wetenschappelijke bronnen, maar ook van ander bronnenmateriaal zoals statistische gegevens, dossiers, parlementaire stukken, etc. De gebruikte bronnen moeten onderworpen worden aan bronnenkritiek. Bovendien moet de verwerking van de verzamelde informatie getuigen van systematiek en kritische analyse. Dit moet resulteren in een logisch en geordend geheel. Naast wetenschappelijke literatuur kunnen verschillende soorten bronnen, zoals statistische gegevens, dossiers, parlementaire stukken, enz., worden gebruikt om je onderzoek te onderbouwen. Het is van groot belang om de herkomst, relevantie en betrouwbaarheid van deze bronnen te verifiëren. Deze diversiteit aan bronnen draagt bij aan een veelzijdige en goed onderbouwde masterproef.
- Je werk kan geen loutere samenvatting of presentatie van reeds bestaande kennis zijn. De masterproef moet een wetenschappelijke meerwaarde opleveren. Je werk moet dus iets toevoegen aan bestaande wetenschappelijke inzichten, een stap verder zetten. Het dient *een doelgerichte analyse* te bevatten, waar op een systematische wijze gewerkt wordt aan de beantwoording van de vragen die geformuleerd worden in de probleemstelling.
- Je bent in staat om *een haalbaar onderzoeksdesign* uit te tekenen, met een goede methodiek, waarin de onderzoekskeuzes systematisch worden geëxpliciteerd.
- Bij de verwerking van de gegevens dienen alle regels m.b.t. *respect voor de privacy* gewaarborgd te worden. Dit betreft zowel het verzamelen, de opslag (tijdens en na de masterproef) en het gebruik (analyse en rapportering) van gegevens. Als je tijdens een empirisch onderzoek gevoelige informatie hebt

verzameld, of gewerkt hebt met vertrouwelijke documenten (cf. gerechtelijke dossiers, getuigenverklaringen, processen-verbaal, verslagen van psychiaters, hulpverleners of justitieassistenten, etc.) moet je daar op een correcte manier mee omgaan.

- Een *bijdrage leveren aan de criminologische wetenschap* kan op zeer verschillende manieren. Je hebt dan ook verschillende mogelijkheden wat betreft de opzet en invalshoek van je masterproef. Let wel: de opzet van je masterproef hangt nauw samen met de concrete probleemstelling of onderzoeksvraag die aan de basis van je werk ligt. Je kunt, afhankelijk van je probleemstelling, opteren voor een (uitvoerige) literatuurstudie of een empirisch onderzoek (vergezeld van een beperkter literatuuronderzoek). Een goede en uitvoerige literatuurstudie is een volwaardige keuze voor een masterproef. Het verrichten van een empirisch onderzoek is dus geen verplichting of een 'must' om een hoog cijfer te behalen. Zeker indien je kiest voor een literatuurstudie, maar ook indien je een empirisch onderzoek verricht, dien je in de mate van het mogelijke beroep te doen op internationale of niet-Nederlandstalige literatuur.

De meesterproef vormt het sluitstuk van de Master Criminologische Wetenschappen en is het werk waarmee je moet aantonen dat je op *zelfstandige wijze* de criminologische wetenschappen kan beoefenen. Dit betekent dat je in staat bent om op basis van een goed geformuleerde vraagstelling aan de hand van het door jou uitgevoerde wetenschappelijke onderzoek een wetenschappelijk gefundeerde reflectie te formuleren.

6. Schrijfwerk

De meesterproef is de wetenschappelijke rapportage, het uitgeschreven resultaat van een onderzoeksproces. Het geschreven werkstuk moet dan ook recht doen aan de geleverde onderzoeksinspanningen. Wetenschappelijk schrijven is een genre op zich, met eigen conventies en fundamentele regels zoals het belang van bronverwijzingen en het daarbij correct gehanteerde referentiesysteem.

Wetenschappelijk schrijven omvat het opbouwen van een wetenschappelijke argumentatie en resulteert in een conclusie die een antwoord biedt op de aanvankelijk gestelde onderzoeksvraag. Het streven naar een compacte en krachtige bewijsvoering is dan ook essentieel. Wees coherent in het gebruik van je verwijzingssysteem en zorg voor een duidelijke rode draad in je verhaal. Schrijf met de lezer in gedachten. Hanteer een systematische opbouw en structureer je tekst d.m.v. een inhoudstafel, genummerde titels en subtitels. Licht schema's, tabellen en figuren altijd toe in de tekst. Geef ze een titel en nummering. Vergeet ook niet om je bladzijden ten nummeren.

Een goede masterproef is er een zonder schrijf- en typfouten. Zorg er dus voor dat je voldoende tijd reserveert om je werk meerdere keren na te lezen of, indien nodig, te laten nalezen.

7. Begeleiding van een promotor

Alle titularissen die een opleidingsonderdeel doceren binnen de opleiding criminologie, alsook postdoctorale onderzoekers en doctor-assistenten, kunnen promotor zijn van een masterproef.

Je masterproefwerkzaamheden zullen baat hebben bij de begeleiding door je promotor, die bekend is met het domein waarin je masterproefonderwerp valt. Het onderwerp van je masterproef en de keuze van je promotor zijn dus met elkaar verbonden. Indien nodig kunnen assistenten of onderzoekers worden ingeschakeld voor aanvullende begeleiding op specifieke onderwerpen, maar de promotor blijft de eindverantwoordelijke voor de begeleiding.

De begeleiding kan, afhankelijk van je promotor, individueel plaatsvinden of in groepsverband met andere scriptiestudenten van dezelfde promotor. Het is de verantwoordelijkheid van de student om initiatief te nemen om contact te onderhouden met de promotor en/of begeleider. Dit wordt beschouwd als een van de te ontwikkelen competenties in je opleiding.

In totaal zijn er vier à vijf contactmomenten voorzien met hun promotor, waarvan twee in het eerste semester en drie in het tweede semester. Zorg ervoor dat je deze tijdig plant met je promotor.

Bereid je altijd voor op de tussentijdse contacten door eventuele documenten of stukken minstens een week voorafgaand aan de afspraak naar je promotor te sturen, zodat hij/zij voldoende tijd heeft om ze door te nemen. Zorg ervoor dat je promotor stukken ontvangt waar enige vooruitgang in is geboekt en die vooral inhoudelijke bijsturing nodig hebben. Werk eerst een ruwe kladversie of conceptversie verder uit voordat je deze naar je promotor stuurt voor feedback. Je promotor kan een maximumaantal woorden of pagina's bepalen voor de stukken die je ter beoordeling voorlegt.

Bereid je overleg met je promotor voor door mogelijke vragen en overwegingen te bundelen. Noteer de gemaakte afspraken met je promotor tijdens het overleg en bevestig deze achteraf per e-mail. Op deze manier ontstaat er een schriftelijk overzicht van de contactmomenten en kan je promotor beoordelen hoe je tussentijds hebt gereageerd op de verstrekte feedback.

Het is van belang dat je promotor ook inzicht krijgt in jouw leer- en werkproces. Een belangrijk punt hierbij is je bronnen gebruik (bibliografie, bronnen zoeken, vinden én gebruiken). Met het oog op een transparante werkwijze, raden we aan om al je bronnen te delen met je promotor. Hiertoe kan een gedeelde folder op sharepoint of een andere repository tool worden gebruikt. Spreek dit expliciet af met je promotor.

Besprek ook met je promotor het gebruik van AI – instrumenten. Vergeet niet dat je ook een “authenticiteitsverklaring” inzake je AI-gebruik moet toevoegen. Geef dus inzage in je AI-prompts. (Zie bijlage Authenticiteitsverklaring).

7.1. Rechten en plichten van de student

Het maken van een masterproef is een zelfstandige oefening. Dit betekent dat je moet aantonen dat je op zelfstandige wijze de relevante literatuur kan opzoeken en verwerken, een probleemstelling kan formuleren, enz.

Het is je plicht om op regelmatige tijdstippen contact op te nemen met je promotor om hem/haar op de hoogte te houden van je werkzaamheden. Neem je geen of

onvoldoende contact op, dan kan de promotor zich distantiëren van het promotorschap. Bovendien moet je ook de afgesproken timing respecteren en de contacten met de promotor voorbereiden. Lever je werkdocumenten tijdig in zodat de promotor minstens een week de tijd heeft om ze te bekijken.

7.2. Rechten en plichten van de promotor

De masterproef wordt neergelegd onder het gezag van de promotor. Van de promotor wordt verwacht dat hij/zij de student begeleidt. Dit betekent dat de promotor je helpt in het bepalen van een invalshoek voor je onderwerp, het uitwerken van een realistische en haalbare probleemstelling, het voorbereiden van empirisch onderzoek, het uitwerken van een logische structuur voor je werk, je eventueel wijst op relevante literatuur of bronnen, de tijdig ingebrachte teksten becommentarieert, enz. Van de promotor wordt ook verwacht dat hij/zij je helpt bij eventuele moeilijkheden en je werkzaamheden, indien nodig, bijstuurt.

De promotor zorgt ervoor dat hij/zij beschikbaar kan zijn voor de student (op afspraak – of spreekuur). Van de promotor wordt ook verwacht dat hij/zij de binnengebrachte werkdocumenten voorziet van commentaar en binnen een redelijke termijn terugbezorgt aan de student.

Let op: overleg steeds met je promotor over de timing van de ingeleverde stukken, en bekijk vooraf en in onderling overleg of er tijdens vakantieperiodes begeleiding voorzien is. Ook promotoren hebben immers recht op vakantie. **Als je jouw thesis indient in tweede zittijd moet je er niet van uit gaan dat je de volledige zomer beroep kan doen op jouw promotor.** De mogelijke begeleiding en feedback in de zomermaanden is beperkt. Hou hier rekening mee als je kiest om in tweede zittijd in te dienen. Wees je bewust van de vakantieregeling van de promotor, maak hier duidelijke afspraken over en hou er rekening mee dat de beschikbaarheid van jouw promotor beperkt zal zijn in zomermaanden. Neem dit mee op in je planning en voorzie voor de start van de zomervakantie een contactmoment.

Enkele dagen voor de indiendatum een volledige thesis doorsturen voor feedback is onaanvaardbaar in elke zittijd!

7.3. De ideale relatie

De ideale verhouding promotor – student is een open, eerlijke en coöperatieve relatie, die gekenmerkt wordt door regelmatig contact en overleg. De student neemt zelf contact op en houdt contact. De promotor is dus meer dan de ondertekenaar van een formulier, de naam op het voorblad van de masterproef en “puntengever” aan het einde van de rit. De student heeft recht op een daadwerkelijke inhoudelijke begeleiding en steun vanwege de promotor. De promotor heeft recht op daadwerkelijke inzet van de student en respect voor zijn/haar suggesties in de uitwerking van de masterproef.

8. Vormvereisten

De masterproef moet voldoen aan enkele elementaire, maar belangrijke vormvereisten.

Omvang

De masterproef is een oefening in synthesevermogen en structurering. De tekst, exclusief abstracts, bijlagen en bibliografie, is tussen de 11.000 woorden en 13.000 woorden. Studenten moeten in staat zijn om hun bevindingen coherent en beknopt te presenteren binnen het toegestane aantal woorden, afwijkingen hiervan leiden tot onontvankelijkheid. Het aantal woorden voor duo-masterproeven is tussen de 15.000 tot 17.000 woorden en ook hier leiden afwijkingen hiervan tot onontvankelijkheid.

Titelblad

Het titelblad van je masterproef moet worden gegenereerd uit Mathis! Mocht dit om één of andere reden niet lukken, dan mag je zelf een voorblad maken conform de nieuwe huisstijl (https://max.vub.be/ecommerce/catalog/HzakJ-ZBYVH9KUQJpDQ5viIE6BQOpa_BvOsT0udPijo_e).

Het is tevens heel belangrijk om in Mathis ook je Engelstalige titel correct in te vullen. Als je dit niet hebt gedaan, moet je zelf je Engelstalige titel manueel toevoegen aan het titelblad.

Opbouw

Het eigenlijke werk omvat minstens volgende onderdelen:

- Titelblad.
- Een Nederlandstalige abstract van minimum 200 en maximum 250 woorden.
- Een Engelstalige abstract van minimum 200 en maximum 250 woorden.
- Drie trefwoorden, zowel in het Nederlands als in het Engels.
- Een overzichtelijke inhoudstafel met paginavermelding.
- Inleiding met een uitgewerkte probleemstelling, een degelijke motivering van de onderwerpkeuze (de criminologische relevantie of het waarom – alsook de originaliteit).
- De verschillende hoofdstukken en/of delen – of het corpus van het werk – vormen de verschillende stappen in het zoeken naar én formuleren van een antwoord op de onderzoeksvragen. Van belang is hierbij een systematische en logische opbouw en argumentatie aan te kunnen houden. **Voeg regelmatig tussentijdse conclusies toe.**

- De algemene conclusie en discussie omvat een terugkoppeling naar de aan het begin geformuleerde probleemstelling aan de hand van de aangedragen antwoorden en kritische reflectie.
- Een literatuurlijst of bibliografie (opgesteld volgens een consequent referentiesysteem).
- Authenticiteitsverklaring AI gebruik (zie apart document op canvas).

Bijkomende mogelijke onderdelen zijn:

- Een voorwoord/dankwoord.
- Eventuele bijlagen waarnaar ook wordt verwezen in de eigenlijke tekst, zoals o.a.: de gebruikte onderzoeksinstrumenten (bv. vragenlijst, enquête, interviewschema, enz.), tabellen die niet werden opgenomen in de eigenlijke tekst, maar wel interessant zijn voor de lezer, enz.
- Een lijst van gebruikte afkortingen.
- Een lijst met titels van tabellen en/of grafieken, inclusief de pagina waarop deze terug te vinden zijn (vooraan in de masterproef, na de inhoudstafel).

Lay-out

Gebruik een overzichtelijke lay-out voor je werk. Dit betekent dat je oog dient te hebben voor de bladspiegel en een logische structurering in paragrafen. Hiervoor is de keuze van een helder en leesbaar lettertype (bv. Times New Roman, Verdana), een redelijke interlinie (maximaal 1,5) en duidelijk te onderscheiden titels van belang. Hanteer een consequente en eenvoudige nummering van delen, hoofdstukken en subtitels. Overdrijf niet met witbladen of witregels. Houd het ook hier eenvoudig en vermijd toeters en bellen. Vergeet niet je tekst te structureren (lay-out) met titels, subtitels (nummering) en natuurlijk paragrafering. Denk aan de lezer!

Citeren

De masterproef is een wetenschappelijke tekst. Dit betekent onder meer dat je **MOET** verwijzen naar de door jou gehanteerde bronnen. Het betekent ook dat je werk een "eigen verhaal" moet zijn, dat op grond van de analyse van de verzamelde en verwerkte bronnen tot stand kwam. Het moet duidelijk zijn wanneer jij als auteur van de masterproef aan het woord bent, en wanneer andere auteurs aan het woord zijn. Het is jouw taak om dit onderscheid duidelijk aan te geven. Het belang van een transparant, precies en consequent referentieapparaat kan niet genoeg benadrukt worden. Je gebruikt ook zoveel mogelijk verwijzingen naar primaire bronnen – eventueel door middel van secundaire bronvermelding wanneer de oorspronkelijke bron niet geraadpleegd werd.

Wanneer veel gewerkt wordt met rechtsbronnen wordt de voorkeur gegeven aan verwijzing volgens het V&A- systeem. Er kan ook gebruik gemaakt worden van het

APA-systeem, mits hierbij steeds de recente verwijsmethode wordt gehanteerd (APA 7^{de} versie). Bij het gebruik van APA dient steeds het paginanummer toegevoegd te worden, dit om mogelijk plagiaat te kunnen detecteren. Je bent vrij het systeem te kiezen dat jou het meeste ligt.

Problemen met citeren?

- Een citaat is de letterlijke overname van iemands woorden (tekst), met bronvermelding. Een citaat dient schuin gedrukt en/of tussen aanhalingstekens geplaatst te worden. Een citaat heeft altijd een bronverwijzing MET paginanummer in de originele bron.
- Parafraseren is iemands tekst (woorden) weergeven met je eigen woorden met bronvermelding.
- Plagiaat is '(...) het gebruik maken van formuleringen van anderen, al dan niet in bewerkte vorm, zonder nauwkeurige bronvermelding, evenals iedere vorm van fraude die een inbreuk is op de wetenschappelijke integriteit. Plagiaat kan betrekking hebben op verschillende vormen van producten zoals tekst, beeld, muziek, databestand, structuur, gedachtengang, ideeëngoed. Voor de toepassing van dit reglement wordt de overname van eigen werk zonder bronvermelding eveneens als een onregelmatigheid beschouwd. De VUB behoudt zich het recht voor de controle op plagiaat uit te voeren door middel van de door haar nuttig bevonden hulpinstrumenten.' (art.118, §2 onderwijs-en examenreglement).

Grote delen uit oorspronkelijke teksten overnemen mét bronverwijzing dient vermeden te worden, zelfs indien er naar bronnen verwezen wordt. Van de studenten wordt immers verwacht dat zij blijf geven van een zekere graad van persoonlijke formulering en redenering. We denken hierbij aan een zeer uitputtend gebruik van of overname van ganse stukken tekst uit bestaande literatuur. Ook het louter aan elkaar plakken van teksten van anderen (met verwijzing), zelfs indien het vertalingen van anderstalige literatuur betreft, is niet toegestaan en wordt gesanctioneerd door een lage(re) quoterings. Het schrijven van een masterproef is immers meer dan het louter plaatsen van tussenzinnetjes tussen teksten, die van anderen zijn overgenomen.

Taal

Uiteraard moet je werk zonder taal- en spellingsfouten worden afgeleverd. Vertrouw hiervoor niet enkel op de spellingscontrole in je tekstverwerkingsprogramma, maar gebruik de nodige woordenboeken en spellingsgidsen. Lees je werk meerdere keren na of laat het nalezen. Reserveer hiervoor voldoende tijd.

De masterproef wordt geschreven in het Nederlands of het Engels. Indien gewenst, kan een aanvraag die is ondertekend door de student en de promotor ingediend worden bij de decaan om de masterproef in het Frans te schrijven.

Inkomende Erasmusstudenten schrijven de masterproef in het Engels of Frans,

ongeacht de moedertaal.

Bewaren van je onderzoeksgegevens

Gebruikte bronnen en basisgegevens van een empirisch onderzoek moeten worden bewaard totdat de student is geslaagd voor de masterproef. Als er vragen of twijfels rijzen met betrekking tot het onderzoek, kan de student altijd teruggrijpen naar deze bronnen. Transcripties van interviews en dergelijke moeten geanonimiseerd worden en ingeleverd worden bij de promotor (via een gedeelde map op Sharepoint of door het inleveren van een USB-stick). Studenten moeten bij empirisch onderzoek ook een "data management plan" (DMP) opstellen en dit als bijlage bij de masterproef voegen, waarin deze aspecten worden geconcretiseerd. Meer informatie hierover krijgen de studenten tijdens de lessen "Wetenschappelijke integriteit en ethiek in de praktijk van criminologisch onderzoek".

9. Indiening

De masterproef moet **digitaal worden ingediend (op canvas!)**. Een papieren versie is NIET nodig. De student verstuurt zijn masterproef tevens via e-mail naar de promotor en lezer volgens de procedure vermeld op het studentenportaal.

Indienen op **Canvas**: de masterproef wordt **elektronisch (pdf) opgeladen** in het leerplatform Canvas in de daartoe voorziene map in deze cursusruimte. U ontvangt van het systeem nadien een bevestiging. Wij raden u aan om hiervan een screenshot te nemen en deze bij te houden ter bevestiging van de inlevering, de inleverdatum en de naam van het ingeleverde bestand.

MAAR (!) alvorens je je masterproef kan indienen moet je eerst volgende **drie** stappen zetten:

1. Genereren van je titelblad via MATHIS:

- Log in op Mathis. Op dashboard klik je op "prepare submission documents".
- Controleer de informatie die op het scherm verschijnt aandachtig. Deze informatie zal gebruikt worden om je voorblad te genereren. Mocht het nodig zijn kan je op dit moment nog de nodige aanpassingen doen (bv. titel) en eventueel je Engelse / Nederlandse vertaling toevoegen indien dit nog niet eerder was gebeurd.
- Bevestig de informatie en download het pdf-document. Dit omvat het voorblad van je masterproef dat je moet gebruiken voor de indiening van de digitale versie van je werk

2. Toestemmingsformulier:

Studenten dienen **een toestemmingsformulier van openbaarmaking** toe te voegen aan hun masterproef dat door de student ondertekend moet worden. Dit formulier kan teruggevonden worden onder de module 'General information' op

Canvas of op de site van de faculteit (<https://www.vub.be/nl/studeren-aan-de-vub/praktische-info-voor-studenten/studentenadministratie/bachelorproef-en-masterproef#paragraaf--id--85367>). Er komt ook een authenticatiebewijs uit Mathis, maar dit hoeft niet aan de masterproef te worden toegevoegd. Het enige correcte formulier is dat op Canvas of dat via de website van de faculteit te raadplegen is.

3. Je **mailt** je volledige masterproef (in pdf!) naar je promotor én je jurylid.

Studenten die hun masterproef hebben uitgewerkt in samenwerking met actoren uit het werkveld, kunnen een exemplaar aan deze actoren overmaken **nadat** ze geslaagd zijn voor hun masterproef.

9.1. Procedure uitstel van indiening van de masterproef (uitzonderlijke gevallen)

Bij absolute overmacht en mits een door de promotor ondertekende brief met motivering, gericht aan de decaan van de faculteit Recht en Criminologie en aan de voorzitter van de opleidingsraad criminologie, kan uitstel van indiening van de masterproef worden toegestaan aan de student. Slechts in uitzonderlijke gevallen van overmacht wordt uitstel van indiening toegestaan.

10. Evaluatie

De masterproef wordt gequoteerd op 20 punten. Indien je geen 10/20 behaalt, kan je niet slagen, ongeacht het puntenaantal dat voor andere examens werd behaald. Alle studenten dienen hun masterproef mondeling te verdedigen, de verdeling van de eindscore is 10 punten op het schriftelijke werk en 10 punten op de mondelinge verdediging. De student verdedigt zich m.b.t. de inhoud en de vorm van de masterproef. Niet komen opdagen na het inschrijven voor de verplichte verdediging wordt beschouwd als een onvolledige deelname aan het examen en leidt dus tot een "afwezigheid" voor het opleidingsonderdeel "Masterproef Criminologie".

Voor elke masterproef wordt een commissie van twee juryleden samengesteld. Eén van hen is de promotor, de andere lezer is een door de opleidingsraad aangesteld jurylid. Juryleden kunnen zowel VUB-leden (professoren, assistenten of onderzoekers), als externe specialisten (uit de praktijk) zijn (art. 120 §3 onderwijs- en examenreglement).

Opgelet: Als onderdeel van het evaluatieproces worden ingediende masterproeven via het Turn-it-in systeem nagekeken op mogelijke problemen inzake plagiaat en bronnengebruik. Dit gebeurt automatisch wanneer de masterproef wordt opgeladen op CANVAS. Indien problemen m.b.t. plagiaat worden vastgesteld, zal de (vice)decaan, eventueel na overleg met de voorzitter van de examencommissie, beslissen over het al dan niet opleggen van een examentuchtbeslissing (artikel 118 OER).

10.1. Schriftelijk verslag

De juryleden lezen en beoordelen je werk. Zij maken een evaluatieverslag. De door hen opgestelde evaluatie en beoordeling wordt ingevoerd in Mathis. Eens de juryverslagen beschikbaar worden gesteld, zal je hier een mail over ontvangen. Je kan dan inloggen in Mathis om de beoordelingen te lezen.

Deze evaluatie focust op volgende aspecten van de masterproef:

- Probleemstelling
 - o Zijn de probleemstelling en onderzoeksvragen duidelijk?
 - o Is de probleemstelling voldoende criminologisch relevant?
- Theoretische achtergrond en literatuurstudie
 - o Is de juiste literatuur geselecteerd?
 - o Wat is de moeilijkheidsgraad van de gehanteerde literatuur?
 - o In welke mate is er sprake van persoonlijke verwerking van de geraadpleegde wetenschappelijke literatuur?
 - o Is er gebruik gemaakt van een eerlijk en volledig referentiesysteem en bibliografie?
 - o Is er sprake van plagiaat of vormen van afschrijverij?
- Methodologie en verwerking van onderzoeksresultaten
 - o Worden de onderzoekskeuzes afdoende omschreven en gemotiveerd?
 - o Worden de eventuele sterktes en zwaktes van de gehanteerde methodologie afgewogen?
 - o Literatuurstudie: is er voldoende eerlijke omgang met de bronnen en is er oog voor bronnenkritiek?
- Vorm en taal
- Synthese en conclusie
 - o Geeft de masterproef een antwoord op de oorspronkelijk geformuleerde onderzoeksvraag?
 - o Is het werk voldoende doelgericht geschreven?
 - o Zijn er voldoende en kritische beschouwingen?
- Samenvatting beoordeling
 - o Beschikt de student over het vermogen om zelfstandig de criminologische wetenschappen te beoefenen?

10.2. De verplichte mondelinge verdediging

Voorbereiding op de Mondelinge Verdediging: De mondelinge verdediging is een essentieel onderdeel van het evaluatieproces van de masterproef. Als student kun je je optimaal voorbereiden op deze fase door gebruik te maken van de beoordelingen die zijn opgenomen in MaThiS.

Feedback en Beoordelingen: Binnen uiterlijk 3 kalenderdagen voorafgaand aan de mondelinge verdediging ontvangen studenten via e-mail de kwalitatieve beoordelingen van de juryleden met betrekking tot hun schriftelijke werk. Het is van groot belang dat studenten deze evaluaties zorgvuldig doornemen. De beoordelingen bieden inzicht in zowel de sterke punten als eventuele verbeterpunten van het werk. Deze informatie stelt studenten in staat om zich adequaat voor te bereiden op de mondelinge verdediging, waarin ze vragen kunnen verwachten over hun werk. Het is raadzaam om tijdens het lezen van de evaluaties notities te maken, die kunnen dienen als leidraad voor het formuleren van antwoorden en replieken tijdens de

mondelinge verdediging.

Verloop van de Mondelinge Verdediging: De mondelinge verdediging begint met een korte presentatie/pitch van de masterproef, van 5 tot maximaal 10 minuten. Deze presentatie wordt ondersteund door een visuele presentatie, zoals een PowerPoint- of Prezi-presentatie, die uit maximaal 8 slides bestaat. Tijdens deze presentatie hoeft de student niet het volledige werk te behandelen, maar moet hij/zij in staat zijn om de belangrijkste onderwerpen en bevindingen van de masterproef te belichten. Het is belangrijk dat de student hier kort de onderzoeksvraag(en), de methoden en de resultaten bespreekt. Na de presentatie krijgen de studenten de gelegenheid om vragen van de juryleden te beantwoorden en eventuele opmerkingen toe te lichten. De mondelinge verdediging vormt een integraal onderdeel van het evaluatieproces voor de masterproef. Tijdens deze mondelinge verdediging moet de student vragen kunnen beantwoorden over hoe het onderzoek is uitgevoerd. Dit dient voor de jury als inhoudelijke controle om na te gaan in welke mate de student het thema beheerst en om eventueel gebruik van artificiële intelligentie op te sporen. Het is van essentieel belang dat studenten aanwezig zijn bij deze verdediging, aangezien het niet verschijnen als een 'afwezigheid' voor het opleidingsonderdeel Masterproef wordt beschouwd.

10.3. Bepaling eindcijfer

Indien je minder dan 10/20 behaalt, ben je niet geslaagd voor de masterproef en kan je ook niet slagen voor de Master. In voorkomend geval moet je de masterproef herwerken.

Indien je niet slaagt in eerste zitting (eerste of tweede examenperiode), kan je je masterproef na herwerking opnieuw indienen in de tweede zitting (met behoud van juryleden). Wanneer je niet slaagt in tweede zitting, en indien je enkel nog vakken uit het eerste semester moet afleggen, kan je je opnieuw inschrijven voor de Master, en je masterproef na herwerking opnieuw indienen in de eerste examenperiode van de eerste zitting ('januari- zitting') van het daaropvolgende academiejaar. Je moet dat academiejaar dan opnieuw je onderwerp, titel en promotor (Mathis) indienen, en je moet de nodige administratie in orde maken via SelfService (zie supra).

11. Valorisatie van de masterproef

1. Website vakgroep criminologie: wanneer je hiermee instemt, en indien je 14/20 of meer behaalt op de masterproef, kan de abstract op de website van de vakgroep criminologie worden geplaatst.
2. Bibliotheek VUB: wanneer je hiermee instemt, en indien je 14/20 of meer behaalt op de masterproef, zal je masterproef worden opgenomen in de bibliotheek van de VUB.
3. Persdienst VUB: wanneer je hiermee instemt, kunnen de abstracts van masterproeven die de interesse van een ruimer publiek opwekken, worden overgemaakt aan de persdienst van de VUB.

4. Jeanine Segersprijz voor de beste masterproef: Elk jaar wordt de 'Jeanine Segersprijz' uitgereikt door de Vakgroep Criminologie aan uitzonderlijk goede masterproeven (minstens 16/20). De procedure om je kandidaat te stellen wordt op Canvas gepubliceerd.

12. Artificiële intelligentie

Het is niet de bedoeling dat je meesterproef wordt geschreven met of door generatieve AI-tools! De doelstelling van de meesterproef is immers dat je aantoonst dat jij op zelfstandige wijze in staat bent tot het leveren van een origineel wetenschappelijk werk.

Voor het gebruik van artificiële intelligentie (AI) dienen de studenten rekening te houden met de geldende richtlijnen van de VUB: <https://www.vub.be/nl/studeren-aan-de-vub/praktische-info-voor-studenten/reglementen-en-verzekeringen/reglementen> [VUB-richtlijnen](#). Als student mag je alleen AI gebruiken om je spelling en grammatica te controleren of als sparringpartner om mee te brainstormen, maar je dient hierover transparant te zijn in je methodologisch luik. Voeg daarom de "Authenticiteitsverklaring" toe als bijlage. Daarin kan moet je je AI-gebruik expliciteren (zie ook document op canvas). In dat document moet je ook een link voorzien naar de door jou gebruikte prompts.

13. Belangrijkste data

- **15 november:** indienen van onderwerp (of her-activeren van titel in geval van derde zitting), titel en promotor via Mathis voor deelname aan de eerste en/of tweede zitting.
- **15 december:** elektronische indiening via CANVAS voor de eerste examenperiode van de eerste zitting.
- **30 mei:** elektronische indiening via CANVAS. Let op: studenten die waren ingeschreven voor de eerste examenperiode van de eerste zitting ('januari zitting'), kunnen niet deelnemen aan deze tweede examenperiode van de eerste zitting. Zij dienen deel te nemen aan de tweede zitting.
- **16 augustus:** elektronische indiening via CANVAS voor de examenperiode van de tweede zitting.